

**ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 1 CENTRO EST**

# **REGOLAMENTO DI PLESSO**

**SCUOLA PRIMARIA  
"S. AGOSTINO"**

**A.S. 2015/2016**

## **ENTRATA:**

- i bambini che usufruiscono dell'entrata anticipata (dalle 7,30 alle 8,10) vengono assistiti dai collaboratori scolastici e da due educatrici Domus. Durante tale periodo si dovranno svolgere attività tranquille. Gli operatori avranno cura di consegnare gli alunni personalmente alle rispettive insegnanti.
- gli altri bambini devono entrare a scuola **dalle 8.10 alle ore 8.15**; dopo tale orario devono essere accompagnati a scuola e consegnati personalmente all'operatore scolastico dal genitore che giustifica il ritardo sul libretto delle giustificazioni.
- alle ore 8.15 i bambini sono accompagnati in classe dai rispettivi insegnanti, i quali sono tenuti a **controllare** che mantengano un comportamento corretto;
- se un insegnante è assente per un'emergenza di breve durata, gli alunni verranno vigilati dagli operatori scolastici e, in caso di necessità, suddivisi nelle classi parallele.
- qualora l'insegnante si debba momentaneamente assentare dalla propria classe, gli alunni saranno vigilati da un collaboratore scolastico.
- dopo 3 ritardi le insegnanti procedono alla segnalazione alla capogruppo che provvederà a un richiamo informale. Se i ritardi persistono la famiglia verrà convocata dal dirigente scolastico.

## **INTERVALLO:**

- l'intervallo mattutino è previsto dalle ore **10.10** alle ore **10.30**
- le classi del prime e terze usufruiscono dell'area cortiliva NORD, le classi seconde dell'area cortiliva ad est, le classi quarte dell'area cortiliva a sud e le classi quinte dell'area cortiliva ad ovest. . Ogni ciclo farà in modo di suddividere con criteri condivisi lo spazio cortilivo tra le diverse classi;
- il pallone può essere utilizzato per diversi giochi nell'area cortiliva **sotto la stretta sorveglianza degli insegnanti**; non è consentito il gioco del calcio.
- gli insegnanti **devono vigilare accuratamente** affinché i bambini evitino di salire sugli alberi e di giocare con rami secchi;
- nei corridoi non si corre;
- quando non è possibile uscire in cortile si rimane nella classe o nel corridoio o nell'atrio dove i bambini sono tenuti ad osservare le regole di civile convivenza.

## **MENSA:**

- i bambini che non sono ritirati puntualmente alle ore 12.30 devono rimanere con il proprio insegnante del turno pomeridiano ed attendere in mensa l'arrivo dei genitori accompagnati dalle operatrici scolastiche. Se entro le ore 12.45 il genitore non arriva, al bambino verrà somministrato il pranzo.
- durante i pasti si cercherà di mantenere un certo ordine permettendo la conversazione a toni di voce accettabili;
- è vietato a bambini girare liberi durante il consumo del pasto a mensa; si raccoglieranno i piatti e si raduneranno ai bordi dei tavoli ;
- il gruppo -mensa deve uscire al completo dalla sala.

## **USCITA:**

- i bambini devono uscire in fila seguendo l'insegnante che li consegnerà ai genitori
- al fine di mantenere un certo ordine si cercherà di far uscire per prime le classi che sono pronte subito evitando di uscire a ridosso di altre classi, per non creare un eccessivo assembramento di genitori e bambini;
- accertarsi che tutti i bambini siano ritirati in orario e richiamare i ritardatari cronici; - ricordare ai bambini che solitamente rimangono con le educatrici dopo le 16,15 che, prima di andare a casa, **devono salutare** per permettere di verificare che siano ritirati dai loro genitori;
- ricordare ai genitori che devono attendere i loro figli al di **fuori** del cancello, salvo in caso di pioggia.

I genitori, per motivi di sicurezza, non possono sostare all'interno dell'edificio e del cortile ne' prima ne' dopo l'orario scolastico.

Per agevolare l'uscita pomeridiana delle 16.15, su richiesta dei genitori, i fratelli maggiori si accodano alla classe dei fratelli minori.

## **EDUCATORI**

Gli educatori non possono fare assistenza alla classe senza la presenza dell'insegnante titolare salvo presentazione di un progetto autorizzato dal dirigente scolastico.

## **INSEGNANTI DI SOSTEGNO**

L'insegnante di sostegno ha la stessa responsabilità della classe come i colleghi di team e firma tutti i documenti.

\*\*\*

## **Regolamento della mensa**

1. Gli alunni si recano in file ordinate e **senza correre** ai rispettivi tavoli;
2. I presenti nella sala devono sforzarsi di mantenere un tono di **voce basso**;
3. **E' vietato** agli alunni girare per la sala con stoviglie in mano;
4. Gli alunni escono **uno alla volta** per classe per recarsi in bagno;
5. Gli alunni per richiedere il bis **alzano la mano**;
6. Al termine del primo e del secondo pasto , in collaborazione con il personale della cucina, **si radunano** i piatti al bordo del tavolo ;
7. Gli alunni **possono aiutare** a sparecchiare ma non devono trasportare stoviglie ;
8. La classe al completo **lascia** la sala uscendo **in modo ordinato e senza correre**.

Il presente regolamento della mensa deve essere rispettato da tutti in modo da garantire il più possibile la salute e la sicurezza di ognuno.

## **ASSENZE**

Quando un alunno si assenta dalle lezioni al rientro deve avere la giustificazione dei genitori sul libretto delle giustificazioni: dal sesto giorno consecutivo di assenza serve anche il certificato medico.

Periodi di assenza per motivi di famiglia possono essere giustificati dai genitori con preavviso e comunicazione scritta ai docenti di classe.

Il collaboratore scolastico gestisce il ritiro anticipato dei bambini: il genitore compila il modulo in portineria e il collaboratore scolastico preleva il bambino e lo consegna al genitore.

Le assenze brevi dalle lezioni sono sempre giustificate da uno dei genitori, o da chi ne fa le veci, con comunicazione scritta nell'apposito libretto.

Se un bambino rientra da un'assenza senza giustificazione verrà data comunicazione scritta ai genitori.

Le assenze sono giustificate dai docenti della classe.

Quando il bambino è assente è il genitore stesso, se lo ritiene opportuno, a recuperare i compiti dai compagni di classe; la scuola è esonerata dal preparare e distribuire i compiti.

Se un bambino non si sente bene la scuola provvederà ad informare la famiglia e ad assisterlo in attesa dell'arrivo del genitore o della persona delegata.

Per nessun motivo gli alunni possono allontanarsi dalla scuola senza essere prelevati da un genitore o da persona maggiorenne delegata dalla famiglia.

**QUANTO SOPRA E' FINALIZZATO AL RISPETTO E ALL'OSSERVAZIONE DI TUTTE LE  
NORME DI SICUREZZA PREVISTE E DALLE NORME DEL REGOLAMENTO DI CIRCO**