



## ***Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna***

e-mail Segreteria: [boic85500v@istruzione.it](mailto:boic85500v@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)  
 sito: [www.ic12bo.it](http://www.ic12bo.it) - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Ai Dirigenti scolastici delle Istituzioni  
 scolastiche statali interessate

Ai Direttori SGA

Ai Direttori SGA neoassunti

Al Personale amministrativo facente funzione DSGA

e, p.c.

All' USR ER Ufficio I

Al Dirigente Ufficio III - USR ER

Ai Formatori individuati

tramite indirizzi mail

Oggetto: Piano di formazione DSGA neoassunti anno scolastico 2022/2023, DSGA e assistenti amministrativi, nota 39974.15 del 15-11-2022 – nota 26628 del 06-04-2023.

Avvio piano di formazione regionale (corsi attivati e relativo calendario, elenco corsisti).

Con riferimento all'oggetto, facendo seguito alle note prot. n.327/2022 del 9-1-23, n. 9970 del 21-4-23 e n. 12652 del 19-5-23 dell'USR ER Ufficio I, preso atto dell'alta adesione da parte del personale da formare, alla luce dei finanziamenti ricevuti, si è reso necessario dare ulteriore ordine di priorità rispetto al personale da formare.

Considerati anche gli eventi atmosferici che hanno colpito la Regione Emilia Romagna, si è valutato di rinviare al prossimo anno scolastico la formazione del personale per le province di Forlì/Cesena, Rimini e Ravenna, mentre per tutte le altre province sono stati ammessi alle attività formative i Dsga, Dsga neoassunti e gli AA facenti funzione Dsga richiedenti che non hanno partecipato alle attività formative dell'anno scolastico precedente.

I corsi attivati sono 4, così distribuiti:

Corso A	Bologna/Ferrara	n. corsisti 31
Corso B	Modena	n. corsisti 35
Corso C	Parma/Piacenza	n. corsisti 23
Corso D	Reggio Emilia/Piacenza	n. corsisti 22

Le attività formative sono suddivise in due fasi per un totale di 25 ore che dovranno prevedere:

- incontri di formazione on-line attraverso la piattaforma "IoConto" limitatamente alle tematiche disponibili;
- laboratori formativi e altre attività di formazione.

### **Incontri di formazione on-line**

Gli incontri di formazione on-line, **per la durata complessiva di 15 ore**, hanno l'obiettivo di far acquisire nuove competenze di carattere teorico-pratico, le lezioni dovranno garantire metodologie didattiche innovative e favorire l'interazione con i partecipanti.



## ***Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna***

e-mail Segreteria: [boic85500v@istruzione.it](mailto:boic85500v@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)  
**sito:** [www.ic12bo.it](http://www.ic12bo.it) - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Le tematiche specifiche da approfondire sono:

- stato giuridico del personale scolastico- ricostruzione di carriera;
- utilizzo delle diverse piattaforme digitali in uso nelle scuole – contribuzione e previdenza (passweb);
- disciplina dei contratti pubblici, anche alla luce del nuovo codice degli appalti (D.Lgs. n.36/2023).

### **Laboratori formativi**

I laboratori formativi si svolgeranno in presenza **per una durata complessiva di 10 ore** e hanno la finalità di favorire la collaborazione con tutta la comunità scolastica, nonché la pratica esperienziale sulle procedure gestionali e amministrative, attraverso lo scambio di esperienze

Tutte le successive comunicazioni verranno inviate ufficialmente sulla casella di posta istituzionale delle scuole di servizio, a cura della Scuola Polo, nonché agli indirizzi mail dei corsisti.

Si chiede comunque ai Dirigenti scolastici delle scuole interessate di dare la massima diffusione della presente nota e delle comunicazioni successive agli interessati e si ringrazia fin d'ora per la fattiva collaborazione.

La Dirigente Scolastica  
della Scuola Polo Ambito ER001 e Regionale  
*Dott.ssa Filomena Massaro*  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e norme correlate