



Unione europea

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSUOLO 1 CENTRO EST**

**Via Mazzini,62 - 41049 Sassuolo (MO)**

**Tel. 0536 880501**

Sito web:[www.icsassuolo1centroest.edu.it](http://www.icsassuolo1centroest.edu.it)

E-mail: [moic83000c@istruzione.it](mailto:moic83000c@istruzione.it) - pec: [moic83000c@pec.istruzione.it](mailto:moic83000c@pec.istruzione.it)

Circ. n. 290

Ai docenti  
Scuola primaria/scuola secondaria 1<sup>^</sup> grado  
Loro sedi  
*All'albo/sito web*

**OGGETTO:** Adozioni libri di testo a.s. 2026-27

Con circolare **prot.n.97152 del 31/3/2026 del MIM e DM 50/51 del 26/3/26** sono state fornite alle scuole le indicazioni in merito alle modalità di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/27 e il limite di spesa fissato. Si ricorda che:

- il Collegio dei docenti del 20.5.26 è chiamato ad approvare le nuove proposte di adozioni, in coerenza con il PTOF, il curriculum di Istituto, l'ordinamento scolastico, le Indicazioni Nazionali 2025.
- i libri di testo devono essere rispondenti alle Indicazioni Nazionali per il curriculum di cui al **DM n. 221 del 9.12.2025**.
- I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere **monografico o di approfondimento** delle discipline di riferimento.
- Ad anno scolastico iniziato non è consentito modificare quanto deliberato nel collegio di maggio
- Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 781/2013 l'importo complessivo per ciascuna classe non può superare i tetti di spesa fissati, di seguito riportati, tenendo conto della riduzione del 10% per libri in modalità mista (tip.B) e della rivalutazione massiva conseguente fissata nell'**All.1 al DM51/26** pubblicato con la circolare 97152.
- A seguito delle indicazioni ministeriali e dei controlli attivati non sono ammessi sforamenti dei tetti di spesa.
- Le delibere di adozione devono essere approvate dal collegio dei docenti e poi dal consiglio di Istituto.

**TETTI DI SPESA CLASSI SECONDARIA 1<sup>^</sup> grado**

<b>CLASSI</b>	<b>Tetti di spesa libri di testo di cui all'Allegato 1</b>	<b>Riduzione del 10% D.M. n. 781/13</b>	<b>Superamento motivato del tetto di spesa entro il 20%</b>
1 <sup>^</sup>	303,00	272,70	327,24
2 <sup>^</sup>	121,00	108,90	130,68
3 <sup>^</sup>	136,00	122,40	146,88

Si invitano i docenti a verificare, con i colleghi della stessa classe, se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto apportando le modifiche necessarie.

L'eventuale sfioramento del 20% del tetto massimo degli importi, dovrà essere **adeguatamente motivato** dalla delibera del Collegio dei Docenti che si terrà in data **20 maggio 2026** e approvato dal Consiglio d'Istituto. La delibera, relativamente ai tetti di spesa, è soggetta al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 123/2011.

I coordinatori di classe verificheranno che non engano superati i detti tetti di spesa.

I docenti coordinatori di ogni classe della scuola secondaria di primo grado e i responsabili di plesso per la scuola primaria dovranno coordinare le operazioni di adozione dei libri di testo e in particolare prepareranno l'elenco dei testi scolastici proposti per il prossimo anno scolastico utilizzando la modulistica consueta. Si invitano i docenti di scuola primaria e i coordinatori di scuola secondaria a consegnare in segreteria, all'assistente amministrativa Rizzi Annunziata, **entro il giorno 14 maggio 2026**, l'elenco dei libri di testo in adozione per l'anno scolastico 2026/27 per verificare l'esattezza dei dati.

I docenti compileranno con esattezza l'elenco dei libri ponendo particolare attenzione ai **codici ISBN**, che sono di **13 cifre**, in quanto si verifica che esistono in alcuni casi più volumi con lo stesso titolo, ma con codici e prezzi diversi. Solo il docente può individuare con esattezza il codice corrispondente al testo scolastico adottato.

Si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri.

Il docente che propone l'adozione di un nuovo libro di testo dovrà presentare una motivata relazione scritta utilizzando la modulistica consueta.

Sarà cura dell'Ufficio didattica inviare l'apposita modulistica da compilare per la verifica e la discussione collegiale.

Si ricorda infine che la scelta dei libri di testo è competenza attribuita al Collegio dei Docenti, sulla scorta delle valutazioni espresse dai Dipartimenti, sentiti i Consigli di classe/di Interclasse con la partecipazione dei genitori, secondo quanto disposto dall'art. 7, comma 2, lettera e) del Decreto Legislativo 297/94.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Loredana Bilardi

*documento firmato digitalmente*